

# CERTIBEL - statuten - herziening 2021

## Titel I - Naam - Zetel - Duur

Art. 1 - De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "vzw" genoemd) opgericht op basis van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV) van 23 maart 2019. Ze voert in het Nederlands de naam : "CERTIBEL-Belgische Groepering van geaccrediteerde certificatie- en inspectie-instellingen", in het Frans : "CERTIBEL - Groupement belge des Organismes de Certification et d'Inspection accrédités" en afgekort : "CERTIBEL".

Art. 2 – De zetel van de vereniging is gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het BestuursOrgaan bepaalt de locatie van de zetel van de vereniging en kan deze verplaatsen naar een andere locatie in hetzelfde gewest. Het Bestuursorgaan zal voldoen aan de nodige publicatieverplichtingen.

Art. 3 - De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde worden ontbonden door een beslissing van de Algemene Vergadering die uitspraak doet volgens de onderstaande voorwaarden voor quorum, aanwezigheid en meerderheid.

Art. 4 - In alle akten, facturen, uitnodigingen, publicaties, brieven, websites en andere documenten, elektronisch of niet, afkomstig van de vereniging, worden de volgende gegevens vermeld: 1) de naam van de vereniging, geheel of afgekort, 2) de rechtsvorm, geheel of afgekort, 3) het volledige adres van de maatschappelijke zetel, 4) het ondernemingsnummer, 5) het Rechtspersonenregister (of de afkorting RPR) gevolgd door de vermelding van de zetel van de bevoegde rechtbank, 6) het e-mailadres en de website van de vereniging, 7) indien van toepassing, de aanwijzing dat de rechtspersoon in liquidatie is.

## Titel II - Belangeloos doel – Voorwerp

Art 5 - Belangeloos doel.

Het doel van de vereniging is het bevorderen van de kwaliteit van de certificatie en inspectie onder accreditatie door het samenbrengen van geaccrediteerde certificatie- en/of inspectie-instellingen of kandidaten voor accreditatie, actief in België, en het verdedigen van gemeenschappelijke belangen en het aanpakken van gemeenschappelijke problemen met betrekking tot de certificatie- of inspectiesystemen die door haar leden worden ingericht, in samenwerking met alle belanghebbenden, zoals accreditatie-instanties, eigenaren en/of beheerders van certificatie- en/of inspectieschema's/systemen, beroepsfederaties, overheidsinstanties, gebruikers, consumenten en de pers.

Art. 6 - Voorwerp.

Om haar doel te bereiken, kan de vereniging vergaderingen of werkgroepen, interne of externe opleidingen en conferenties organiseren, documenten publiceren of verkopen, en elke andere activiteit ter bevordering van haar activiteiten of die van haar leden organiseren.

De vereniging kan te allen tijde een beroep doen op externe deskundigen of organisaties, zolang zij dit om praktische redenen noodzakelijk acht; ze kan ook samenwerken of een belang nemen in een project, bedrijf of vereniging met een vergelijkbaar doel als zijn eigen doel.

In het bijzonder, de vereniging zal

- a) de vertegenwoordigers van de vereniging aanwijzen bij elke instantie;
- b) gemeenschappelijke problemen identificeren en oplossingen voorstellen;
- c) zoeken naar informatie met betrekking tot haar doel en die informatie verspreiden;
- d) een forum bieden voor de uitwisseling van ideeën en standpunten.

De vereniging kan direct of indirect alle handelingen uitvoeren die verband houden met haar doel. Zij kan met name bijstand verlenen en een belang stellen in activiteiten die vergelijkbaar zijn met haar doel of haar voorwerp, in België of in het buitenland.

Deze beschrijving is niet beperkend en moet worden gelezen in de breedste betekenis.

## Titel III - Leden

### Afdeling I – Toelating

Art. 7 - De vereniging bestaat uit effectieve leden en toegetreden leden.

Het minimum aantal effectieve leden mag niet minder zijn dan twee.

Art. 8 –

§1 Kunnen effectieve leden van de vereniging zijn:

Geaccrediteerde Certificatie- en/of inspectie-instellingen die actief in België zijn.

Een geaccrediteerde certificatie-instelling is elke organisatie die een certificatiesysteem beheert met betrekking tot producten, processen en diensten, managementsystemen of personen en in het bezit is van een geldig accreditatiecertificaat dat is afgegeven door een nationale accreditatie-instelling.

Een geaccrediteerde inspectie-instelling is een organisatie die een inspectieactiviteit beheert en in het bezit is van een geldig accreditatiecertificaat dat is afgegeven door een nationale accreditatie-instelling.

§2 Kunnen toetreden lid worden:.

Een certificatie- of inspectie-instelling die kandidaat is voor een accreditatie met betrekking tot de certificatie van producten, processen en diensten, managementsystemen of personen, of met betrekking tot een inspectieactiviteit, en die hiervoor een aanvraag ingediend heeft voor een accreditatie in België. Deze aanvraag voor accreditatie wordt geverifieerd.

§3 Het BestuursOrgaan beslist of een nieuw lid al dan niet wordt aanvaard. Zijn beslissingen zijn definitief en moeten niet gemotiveerd worden.

## Afdeling II - Ontslag en uitsluiting

Art. 9 - Alle leden zijn vrij om zich aan het einde van elk boekjaar uit de vereniging terug te trekken door hun ontslag aan het BestuursOrgaan te melden.

Een effectief of toetreden lid dat niet meer aan de voorwaarden van artikel 8 voldoet, wordt geacht ontslag te hebben genomen op datum van de definitieve intrekking van de accreditatie.

Wordt geacht ontslag te hebben genomen op het einde van het boekjaar, een lid dat, na ingebrekestelling per aangetekende brief die vijftien dagen onbeantwoord blijft, de verschuldigde bijdragen niet betaald heeft.

De uitsluiting van een effectief lid kan alleen worden uitgesproken door de Algemene Vergadering en met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend. De uitsluiting van een effectief lid dient te worden aangegeven in de agenda van de Algemene Vergadering. Wat haar leden betreft, kan de Algemene Vergadering alleen een uitsluiting uitspreken als tweederde van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien niet aan deze voorwaarde is voldaan, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig zal zijn, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Het lid moet door de Algemene Vergadering worden gehoord voordat de uitsluitingsbeslissing wordt genomen.

Art. 10 - Het lid dat aftreedt of wordt uitgesloten heeft geen recht op de sociale activa van de vereniging.

Hij kan geen aanspraak maken op het bedrag van de bijdragen die hij heeft betaald. Hij blijft verplicht om de verschuldigde bijdragen te betalen.

Art. 11 - Het BestuursOrgaan houdt een al of niet elektronisch register bij van de effectieve leden. Dit register is raadpleegbaar op het zetel van de vereniging. Dit register bevat alle wettelijk vereiste referenties.

De leden hebben het recht op toegang tot het register volgens de bepalingen van de wet.

## Titel IV - Bijdragen

Art. 12 - De lidmaatschapsbijdrage wordt jaarlijks vastgelegd door de Algemene Vergadering, zonder dat deze meer dan tweeduizend vijfhonderd euro (Eur 2.500) per jaar mag bedragen.

Bijkomende bijdragen kunnen aan de leden aangerekend worden in functie van de geleverde diensten.

## Titel V - Commissies en thematische of sectorale groepen

Art. 13 - Effectieve leden en, op uitnodiging, toetreden leden, kunnen deelnemen aan de werkzaamheden van commissies en thematische of sectorale groepen.

a) Commissies per accreditatienorm

Binnen Certibel worden commissies opgericht, een per accreditatienorm (bv ISO/IEC 17020, ISO/IEC 17021-1, ISO/IEC 17024 en ISO/IEC 17065).

Het Bestuursorgaan kan beslissen om andere commissies op te richten, afhankelijk van de evolutie van de accreditatienormen.

Elke commissie behandelt specifieke kwesties met betrekking tot de betreffende accreditatienormen, hun herziening en interpretaties door de verschillende internationale en nationale organisaties die zich bezighouden met accreditatie.

Elke commissie wordt voorgezeten door een binnen de commissie verkozen voorzitter.

De voorzitter van de commissie wordt voorgedragen als bestuurder aan de Algemene Vergadering.

De commissie rapporteert regelmatig aan het BestuursOrgaan over haar activiteiten.

#### b) Thematische of sectorale groepen

Het BestuursOrgaan kan beslissen thematische of sectorale groepen op te richten of af te schaffen op basis van actuele gebeurtenissen en specifieke behoeften van de leden. Het bepaalt het mandaat van deze thematische of sectorale groepen.

Op verzoek van ten minste 3 leden om een nieuwe thematische of sectorale groep op te richten, zal het BestuursOrgaan het verzoek analyseren en indien aanvaard, een bestuurder benoemen om een eerste vergadering van de thematische of sectorale groep te organiseren waar een voorzitter van de thematische of sectorale groep zal worden gekozen. Verder organiseert deze voorzitter de activiteiten van de thematische of sectorale groep.

De voorzitter wordt regelmatig uitgenodigd voor de vergaderingen van het BestuursOrgaan om verslag uit te brengen over de activiteiten van de thematische of sectorale groep.

De thematische of sectorale groep zal voorstellen doen aan het BestuursOrgaan met betrekking tot de vertegenwoordiging van Certibel in commissies en andere werkgroepen die voor deze specifieke activiteit door de belanghebbende partijen worden georganiseerd .

Art. 14 - Commissies en thematische of sectorale groepen houden zich uitsluitend bezig met kwesties die verband houden met hun vakgebied. Zij organiseren het overleg tussen de leden en bepalen op basis van deze raadpleging de standpunten van de vereniging met betrekking tot dit vakgebied.

Commissies en thematische of sectorale groepen kunnen werkgroepen oprichten om elk vraagstuk van hun vakgebied aan te pakken en standpunten of besluiten voor te bereiden. Ze kunnen ook gemeenschappelijke werkgroepen creëren met andere partijen..

Als een intern reglement wordt opgesteld door de commissies en thematische of sectorale groepen, leggen zij dit ter goedkeuring voor aan het BestuursOrgaan.

Besluiten binnen commissies en thematische of sectorale groepen worden genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen zal de stem van de voorzitter van de zitting doorslaggevend zijn.

Commissies en thematische of sectorale groepen komen ten minste eenmaal per jaar bijeen.

Voorzitters van commissies of thematische of sectorale groepen kunnen besluiten een of meer personen uit te nodigen om met een adviserende stem aan de vergaderingen deel te nemen.

### **Titel VI - Algemene Vergadering**

Art. 15 - De Algemene Vergadering bestaat uit alle effectieve leden. Toegetreden leden kunnen op uitnodiging de algemene vergadering bijwonen, maar hebben geen stemrecht.

De voorzitter en de vice-voorzitter kunnen gezamenlijk besluiten om derden uit te nodigen aan de Algemene Vergadering.

Art. 16 - De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheden die uitdrukkelijk door de wet of deze statuten worden erkend.

Tot de exclusieve bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren:

- 1° de goedkeuring en wijziging van de statuten;
- 2° de benoeming en afzetting van de bestuurders;;
- 3° de benoeming en afzetting van de commissarissen en de bepaling van hun remuneratie ;
- 4° het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris(sen) en, in voorkomend geval, het instellen van de vereenvoudiging tegen de bestuurders en de commissaris(sen);
- 5° de goedkeuring van de begroting en de jaarrekening;
- 6° de uitsluiting van een effectief lid;
- 7° de ontbinding van de vereniging en de bestemming van het actief;
- 8° de benoeming van de vereffenaars bij ontbinding van de vereniging;
- 9° de omzetting van de vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 10° het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- 11° de goedkeuring van het Intern Reglement.

Een besluit van de Algemene Vergadering is ook vereist voor alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Art. 17 - In de eerste helft van het jaar zal jaarlijks een gewone Algemene Vergadering worden gehouden.

De vereniging kan in een Algemene Vergadering worden bijeengeroepen wanneer het maatschappelijk belang van de vereniging dit vereist bij besluit van het BestuursOrgaan of op verzoek van ten minste een vijfde van de effectieve leden.

Alle effectieve leden en bestuurders worden opgeroepen.

Art. 18 - Elke bijeenroeping vindt plaats ten minste 15 dagen voor de datum van de vergadering, en vermeldt de datum, tijd, plaats en agenda van de Algemene Vergadering.

Als de statuten worden gewijzigd, bevat de dagvaarding ook expliciet de voorgestelde wijzigingen. Als het gaat over een wijziging van de statuten, overeenkomstig artikel 9:21 van het WvV, is het een Buitengewone Algemene Vergadering.

De bijeenroeping omvat een agenda opgesteld door het BestuursOrgaan. Elk voorstel van min 1/20<sup>ste</sup> van het aantal leden, dat ten minste 17 dagen voor de datum van de Algemene Vergadering werd gedaan, wordt op de agenda geplaatst.

Art. 19 - De vergadering vindt plaats op de zetel van de vereniging of op een andere locatie in België, vermeld in de oproeping.

De Algemene Vergadering kan, maar vrijblijvend, op afstand bijeenkomen door middel van tele- of videoconferenties met behulp van telecommunicatietechnieken die de deelnemende leden en bestuurders in staat stellen gelijktijdig met elkaar in te stemmen en te raadplegen. Ten slotte kan de Algemene Vergadering, maar zonder verplichting, bijeenkomen door middel van een combinatie van de twee bovengenoemde vergadertechnieken, waarbij bepaalde leden of bestuurders fysiek aanwezig zijn op de vergadering en andere leden of bestuurders die per tele- of videoconferentie aan de vergadering deelnemen.

Alle effectieve leden hebben stemrecht en hebben elk één stem. Effectieve leden die verhinderd zijn kunnen worden vertegenwoordigd door een ander effectief lid, op voorwaarde dat zij een schriftelijke volmacht geven, die moet worden ingediend bij de vereniging uiterlijk bij het begin van de vergadering. Een werkend lid kan slechts maximaal drie volmachten dragen.

Art. 20 - De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het BestuursOrgaan of, indien niet beschikbaar, de vice-voorzitter en, bij gebreke daarvan, door de oudste aanwezige bestuurder.

Art. 21 - Behoudens in de gevallen waarin de wet of de statuten anders bepalen, beslist de Algemene Vergadering ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde effectieve leden, met dien verstande dat er steeds minimum 2 effectieve leden aanwezig moeten zijn.

Behalve als de wet of de statuten iets anders bepalen, worden de besluiten genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen, blanco nietige stemmen zijn uitgesloten van de berekening (zowel in de teller als in de noemer). Bij staking van stemmen zal de stem van de voorzitter van de zitting doorslaggevend zijn.

Als de statuten of de wet een quorum eisen, en wanneer het vereiste quorum niet is bereikt, kan een tweede Algemene Vergadering niet eerder dan 15 dagen later worden bijeengeroepen. Deze kan beslissen ongeacht het aantal aanwezige leden.

Art. 22 - Een Buitengewone Algemene Vergadering kan enkel geldig beraadslagen over de ontbinding van de vereniging, over de wijziging van de statuten of over de omzetting van de vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming als tweederden van de leden daadwerkelijk aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Als dit quorum niet wordt bereikt, zal een nieuwe Buitengewone Algemene Vergadering niet eerder dan 15 dagen later worden bijeengeroepen, die geldig zal zetelen, ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Op die Buitengewone Algemene Vergadering worden de besluiten met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden genomen (Onthoudingen, blanco en nietige stemmen zijn uitgesloten van de berekening, zowel in de teller als in de noemer).. Wanneer de statutenwijzigingen van invloed zijn op het belangeloos doel of het voorwerp van de vereniging, moet het besluit worden aangenomen met een meerderheid van 4/5 van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden (blanco en nietige stemmen zijn uitgesloten van de berekening, zowel in de teller als in de noemer).

Art. 23 - De besluiten van de Algemene Vergadering worden vastgelegd in notulen die worden ondertekend door de voorzitter en door de bestuurders die dat wensen. Deze notulen worden ter goedkeuring naar de leden gestuurd. Alle notulen maken deel uit van een elektronisch register dat kan worden geraadpleegd op schriftelijk verzoek van leden.

Beslissingen zullen bekend worden gemaakt aan belanghebbende derden.

Art. 24 - Alle wijzigingen aan de statuten worden gepubliceerd in de bijlagen van de Belgische Staatsblad. Hetzelfde geldt voor de benoemingen of het ontslag van bestuurders en, indien van toepassing, commissarissen en personen die belast zijn met het dagelijks bestuur.

## **Titel VII - BestuursOrgaan**

Art. 25 - De vereniging wordt beheerd door een collegiaal BestuursOrgaan waaraan de leden een mandaat geven om de vereniging binnen de grenzen van deze statuten te beheren. Dit collegiale BestuursOrgaan heeft minimaal vier leden.

De Algemene Vergadering benoemt bestuurders onder de fysieke personen, gemandateerd door de effectieve leden van CERTIBEL die zich kandidaat gesteld hebben op een van de volgende lijsten:

- lijsten per commissie van kandidaten voor het voorzitterschap van een commissie (1 bestuurder per commissie)
- de lijst van andere kandidaten voor een bestuurderschap (max 4 bestuurders)

De ambtstermijn van de bestuurder heeft een termijn van drie jaar, begint op een Algemene Vergadering en verstrijkt op de datum van de reguliere Algemene Vergadering 3 jaar later.

Vertrekkende bestuurders komen in aanmerking voor herverkiezing.

De bestuurders kunnen te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen.

Aangezien elke kandidaat door zijn organisme, lid van Certibel, moet worden gemandateerd, verliest een bestuurder de facto zijn bestuurdersmandaat in de volgende gevallen:

- Als hij het organisme, dat hem heeft gemandateerd, verlaat;
- Als het organisme dat hem heeft gemandateerd geen lid meer is van Certibel.

In het geval een bestuurder zijn mandaat van bestuurder voor het einde van zijn termijn verlaat, hebben de overige bestuurders het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren. Het mandaat van deze gecoöpteerde bestuurder moet worden bevestigd tijdens de eerst volgend Algemene Vergadering na de coöptatie. Indien bevestigd, voltooit de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger. Als de Algemene Vergadering niet bevestigd, eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering.

Het mandaat van bestuurder wordt onbezoldigd..

Art. 26 - Het BestuursOrgaan wijst onder zijn leden aan:

- een voorzitter, die tegelijkertijd voorzitter van de vereniging is;
  - een vice-voorzitter die tegelijkertijd vice-voorzitter van de vereniging is ;
- waarvan het de functies en bevoegdheden bepaalt. Deze mandaten hebben een zelfde duur als die van de bestuurders die het mandaat bekledenen en zijn hernieuwbaar.

Als de voorzitter verhinderd is worden zijn taken overgenomen door de vice-voorzitter of, bij gebreke daarvan, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Art. 27 - Het BestuursOrgaan komt bijeen op uitnodiging van de voorzitter. De bijeenroeping vindt ten minste acht dagen van tevoren plaats en vermeldt de datum, de tijd, de locatie en het agenda van de vergadering.

De uitnodiging wordt verstuurd per e-mail of per post of door elk andere door het BestuursOrgaan gekozen middel, naar het laatste adres dat door de betrokkene aan het BestuursOrgaan wordt meegedeeld.

Het BestuursOrgaan moet worden bijeengeroepen wanneer ten minste twee bestuurders daarom vragen.

Elke bestuurder heeft het recht om af te wijken van de formaliteiten en termijnen die dit artikel vereist, voor, tijdens of na de vergadering van het BestuursOrgaan. Elke bestuurder die aanwezig of vertegenwoordigd is op een vergadering wordt geacht regelmatig te zijn opgeroepen.

De bijeenkomst vindt plaats op de zetel van de vereniging of op een andere locatie in België, vermeld in de dagvaarding.

Het BestuursOrgaan kan, maar zonder verplichting, op afstand vergaderen door middel van tele- of videoconferenties met behulp van telecommunicatietechnieken die deelnemende beheerders in staat stellen om tegelijkertijd in te stemmen en te raadplegen. Ten slotte kan het BestuursOrgaan, maar zonder verplichting, elkaar ontmoeten door middel van een combinatie van de twee bovengenoemde vergadertechnieken, waarbij sommige bestuurders fysiek aanwezig zijn op de vergadering en andere bestuurders die de vergadering via tele- of videoconferentie bijwonen.

Het BestuursOrgaan vormt een college en kan alleen beslissen als minimum de helft van de bestuurders aanwezig is..

Elke bestuurder die verhinderd is een vergadering van het BestuursOrgaan bij te wonen, kan worden vertegenwoordigd door een andere bestuurder aan wie hij een volmacht zal geven om te beraadslagen en te stemmen over de agendapunten. Een bestuurder kan echter niet meer dan één van zijn collega's vertegenwoordigen.

De voorzitter en de vice-voorzitter kunnen een of meerdere personen uitnodigen om deel te nemen aan de werkzaamheden van het BestuursOrgaan.

De besluiten van het BestuursOrgaan worden genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. In het geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. .

De besluiten van het BestuursOrgaan worden geregistreerd in de vorm van notulen die zijn ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die dit wensen, en worden bewaard in een speciaal register.

Art. 28 - Het BestuursOrgaan heeft alle beheers- en besluitbevoegdheden die de wet en de statuten niet voor de Algemene Vergadering voorbehouden.

In het bijzonder:

- a) voorbereiding van de besluiten van de Algemene Vergadering;
- b) bepaling van de mandaten van commissies en thematische en sectorale groepen;
- c) aanwijzing van de personen die de vereniging in externe organen zullen vertegenwoordigen, zo nodig op voorstel van de comités of thematische of sectorale groepen;
- d) herziening, voorstel en controle van de begroting;
- e) opstelling van de jaarrekeningen ;
- f) aanvaarding of niet van nieuwe effectieve leden en toetredende leden;
- g) uitsluiting van toetredende leden.

Art. 29 - Het BestuursOrgaan kan zijn bevoegdheden delegeren aan een persoon die verantwoordelijk is voor het dagelijks bestuur.

Als deze dagelijkse bestuursafgevaardigde ook bestuurder is, wordt zij gedelegeerd bestuurder genoemd; als deze persoon geen bestuurder is, draagt hij de titel van secretaris-generaal.

De afgevaardigde voor het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vereniging, dringende handelingen, dagdagelijkse handelingen, handelingen van geringe betekenis voor de werking van de vzw, de uitvoering van de besluiten van de Algemene Vergadering en van het BestuursOrgaan, alsmede de vertegenwoordiging van de vereniging in het kader van het dagelijks bestuur.

Het BestuursOrgaan is verantwoordelijk voor het toezicht op de afgevaardigde voor het dagelijks bestuur. Het bepaalt zijn vergoeding.

De afgevaardigde voor het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging binnen de grenzen van zijn bevoegdheden en neemt nooit persoonlijke engagements..

De verantwoordelijkheid van de afgevaardigde voor het dagelijks bestuur ten aanzien van de Vereniging of van derden is beperkt tot de uitvoering van de opdracht die hem is toegewezen overeenkomstig het gewoonterecht en tot de persoonlijke fouten in de uitvoering van zijn dagelijks beheer.

Art. 30 - Alle handelingen die de vereniging aangaan worden ondertekend door de afgevaardigde voor het dagelijks bestuur, of, als het geen daad van dagelijks bestuur is, door de voorzitter en een bestuurder of door twee bestuurders, die daarvoor gemandateerd zijn.

Art. 31 - Het BestuursOrgaan legt aan de Algemene Vergadering de rekeningen van het afgelopen jaar voor, evenals een activiteitenverslag. Het dient ook de begroting voor het komende jaar in.

Art. 32 - Het BestuursOrgaan vertegenwoordigt de vereniging in alle handelingen tegen derden, en in de rechtbank als eiser en verweerder.

Onverminderd deze bevoegdheid van algemene vertegenwoordiging van het BestuursOrgaan als college, dat optreedt onder de meerderheid van haar leden, zal de vereniging worden vertegenwoordigd en geldig aan de derden worden verbonden door de voorzitter en een bestuurder die gezamenlijk optreden, of bij afwezigheid of onbeschikbaarheid van de voorzitter, door de vicevoorzitter en een andere bestuurder die gezamenlijk optreden, hetzij bij afwezigheid of onbeschikbaarheid van de vicevoorzitter., door twee bestuurders die gezamenlijk optreden.

Het BestuursOrgaan of de bestuurders die de vereniging vertegenwoordigen, kunnen hun bevoegdheid aan vertegenwoordigers van de vereniging delegeren. Alleen specifieke en beperkte mandaten zijn toegestaan voor juridisch goed gedefinieerde handelingen of voor een reeks dergelijke handelingen. Deze vertegenwoordigers

binden de vereniging binnen de grenzen van hun mandaat, dat tegenstelbaar zijn aan derden in overeenstemming met de bepalingen van dit mandaat.

De bestuurders en de personen die gerechtigd zijn om de vereniging te vertegenwoordigen hebben geen persoonlijke verplichting vanwege hun taken en zijn alleen verantwoordelijk voor de uitvoering van hun mandaat. Om dit te doen, zullen ze bij hun handtekening de hoedanigheid waaronder zij handelen (beheerder van de vereniging bijvoorbeeld) vermelden.

Art. 33 - De voorzitter of vice-voorzitter heeft het recht om op tijdelijke of definitieve basis de aan de vereniging giften te aanvaarden en alle noodzakelijke formaliteiten voor de verwerving ervan te voltooien.

Art. 34 - Het BestuursOrgaan kan, met het oog op verduidelijking en uitwerking van de bepalingen van de statuten, een Intern Reglement opstellen en zo nodig aanpassen. Dit Intern Reglement zal door de Algemene Vergadering worden goedgekeurd. De laatste goedgekeurde versie van het Intern Reglement dateert van 24 juni 2021.

#### **Titel VIII - Begroting en rekeningen**

Art. 35 - Het werkjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Elk jaar sluit het BestuursOrgaan de rekeningen van het afgelopen jaar op de datum van 31 december en stelt het de begroting voor het volgende boekjaar op. Beide zijn onderworpen aan de goedkeuring van een gewone Algemene Vergadering.

Art. 36 - Indien de vereniging niet wettelijk verplicht is een commissaris te benoemen, kan de Algemene Vergadering de controle over de rekeningen niettemin toevertrouwen aan een of meer commissarissen, of toewijzen aan een aantal effectieve leden.

De rekeningen van het jaar worden bijgehouden en gepubliceerd volgens de wettelijke eisen..

#### **Titel IX - Ontbinding en Liquidatie**

Art. 37 - In geval van vrijwillige ontbinding van de vereniging benoemt de Algemene Vergadering de vereffenaar(s), hun bevoegdheden en geeft de toewijzing van de netto-activa van de sociale activa aan.

De toewijzing van de netto-activa moet worden gemaakt ten gunste van een belangeloos doel.

Alle beslissingen met betrekking tot de ontbinding, de voorwaarden van de liquidatie, de benoeming en beëindiging van de functies van de vereffenaar(s), de sluiting van de vereffening en de toewijzing van nettoactiva worden ingediend bij het griffie van de ondernemingsrechtbank en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

#### **Titel X - Diverse bepalingen**

Art. 38 - Zowel de effectieve en toegetreden leden als hun vertegenwoordigers, de bestuurders en de afgevaardigde voor het dagelijks bestuur, kunnen hun mandaat pas uitvoeren na de aanvaarding van deze statuten en het Intern Reglement.

Elke voornoemde is verplicht de voorzitter van het BestuursOrgaan van de vereniging onmiddellijk in kennis te stellen van eventuele belangenconflicten of onverenigbaarheid waarin hij of de organisatie die hij/zij vertegenwoordigt, zich bevindt.

In het bijzonder, indien een lid of bestuurder persoonlijke, familiale of commerciële belangen heeft die in strijd zijn met de belangen van de vereniging, moet de bovengenoemde onmiddellijk de voorzitter van de vereniging in kennis stellen die, in overleg met het BestuursOrgaan, de gevolgen voor het mandaat zal beoordelen en zal beslissen welke maatregelen nodig kunnen zijn.

Wanneer een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet hij de andere bestuurders hiervan op de hoogte stellen voordat het BestuursOrgaan een beslissing neemt.

De bestuurder met een tegenstrijdig belang verlaat de vergadering en onthoudt zich van overleg en stemming over het onderwerp.

Bovengenoemde procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het BestuursOrgaan betrekking heeft op de gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art. 39 - Voor alles wat niet specifiek in deze statuten is voorzien, verklaren de leden van de vereniging uitdrukkelijk dat zij verwijzen naar het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) van 23 maart 2019, en naar het Intern Reglement die door de Algemene Vergadering is goedgekeurd.